

Jak využít pracovní listy s úlohami

- 1** Soubor pracovních listů zahrnuje různé druhy úloh, při jejichž tvorbě byl kladen důraz na jejich využití napříč různými předměty a na to, aby pokrývaly vybrané kompetence obsažené ve Standardu finanční gramotnosti (MŠMT, 2017).
- 2** Oblast **finanční gramotnosti pro základní školy** pokrývá celkem 10 úloh, které vytvořil kolektiv autorek Mgr. Jany Doležalové (ZŠ Vimperk, Smetanova 405), doc. RNDr. Vladimíry Petráškové, Ph.D. (JU České Budějovice) a Mgr. Kateřiny Zlochové (ZŠ Vimperk, Smetanova 405). Každá úloha má jedno ústřední téma rozpracované do několika otázek.
- 3** Oblast **finanční gramotnosti pro střední školy** pokrývá celkem 14 úloh, které vytvořil kolektiv Ing. Bc. Martina Svobody, DiS., MBA (Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká) a Ing. Petry Julinkové (Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká). Úlohy jsou koncipovány jako pracovní listy zaměřené na jedno téma obvykle pokrývající několik hodin výuky. Pracovní listy zahrnují jak teoretické poznatky, tak konkrétní úkoly a otázky, u nichž je kladen důraz na reálné situace, s nimiž se žáci buď již setkávají nebo v brzké budoucnosti setkat mohou.
- 4** V tabulce s úlohami je vždy uveden doporučený ročník, v němž lze úlohu zařadit. Řadu úloh lze využít i v nižších/vyšších ročnících s ohledem na to, kdy je daná látka zařazena do výuky. Zařazení úloh do ročníku je tedy orientační.
- 5** V tabulce jsou u každé úlohy ke stažení: 1) pracovní list určený pro žáka; 2) metodický list pro učitele (vč. časové dotace, zařazení do Standardu finanční gramotnosti, rozvíjených dovedností, předmětů, v nichž lze úlohu využít, a komentáře pro vyučujícího); 3) pracovní list s vyhodnocením a doplňujícími informacemi.